

- (5) Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.
- (6) Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.
- (7) Osobni podaci koji nisu relevantni za rješavanje određenog predmeta bez odlaganja se brišu.

Objava i dostava Pravilnika

Članak 22.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.



PREDsjednica ŠKOLSKOG
ODBORA

Dragana Viljanac, dipl. inž.

Dragana Viljanac

KLASA: 003-05/19-01/6

URBROJ: 2518/42-01-19-1

Osijek, 23. prosinca 2019. godine

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 23. prosinca 2019. godine, te stupa na snagu dana 31. prosinca 2019. godine.



RAVNOjateljica

Vlasta Čpačak, prof.

Vlasta Čpačak